

Regulamin rekrutacji do Powiatowego Ogniska Plastycznego w Malborku

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. O systemie oświaty (Dz. U. Z2004 r. Nr 256, poz 2572, z późn. Zm.) zwana dalej „Ustawą”
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych (Dz. U. z 2005r. nr 52 poz. 466 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 29. 08. 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926 ze zm.).
4. Statut Powiatowego Ogniska Plastycznego w Malborku.

I. Postanowienia wstępne

Regulamin rekrutacji określa zasady postępowania dotyczące przyjmowania uczniów na zajęcia do Powiatowego Ogniska Plastycznego w Malborku.

Celem regulaminu jest zapewnienie prawidłowego przebiegu rekrutacji, zgodnego z przepisami prawa oraz specyfiką i możliwościami placówki.

II. System przyjęć uczniów

1. Wybór uczestnictwa w zajęciach przez uczniów jest dobrowolny.
2. Uczestnikami zajęć są w pierwszej kolejności dzieci i młodzież ucząca się w szkołach na terenie powiatu malborskiego
3. Uczniowie uczęszczający na zajęcia w poprzednim roku i zamierzający kontynuować edukację w Ognisku nie biorą udziału w rekrutacji. Rodzice składają wniosek o kontynuowaniu uczestnictwa w zajęciach w kolejnym roku szkolnym. Wniosek kontynuowania zajęć należy pobrać i złożyć w sekretariacie Ogniska do dnia 29 maja każdego roku szkolnego. Wówczas zostaje określona liczba wolnych miejsc w grupach i pracowniach Ogniska .

III. Zasady rekrutacji

1. Postępowanie rekrutacyjne na zajęcia w Ognisku przeprowadza się na wolne miejsca jeżeli liczba chętnych kandydatów przewyższa liczbę wolnych miejsc.
2. Do Ogniska na dany rok szkolny przyjmowane są dzieci w wieku od 7 lat (na dzień 01.09 mają rocznikowo) i młodzież szkolna.
3. Kandydaci zamieszkali poza powiatem malborskim mogą być przyjęci na zajęcia, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego placówka dysponować będzie wolnymi miejscami na zajęcia.
4. Postępowanie rekrutacyjne w POP prowadzone jest na wniosek rodziców/ opiekunów prawnych kandydata.

IV. Kryteria naboru

1. Poza rekrutacją przyjmowani są uczestnicy zajęć z poprzedniego roku na podstawie złożonej przez rodziców/prawnych opiekunów deklaracji o kontynuowaniu zajęć.
2. Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na zajęcia rozwijające zainteresowania lub rozwijające uzdolnienia przeprowadzane będzie badanie uzdolnień kierunkowych na warunkach ustalanych przez Radę Pedagogiczną POP .W takim przypadku na zajęcia przyjmuje się kandydatów, którzy uzyskają pozytywny wynik badania.
3. W przypadku większej liczby kandydatów, którzy uzyskają pozytywny wynik badania niż ilość wolnych miejsc na zajęcia organizowane w placówce brane będą pod uwagę łącznie **kryteria ustawowe wynikające z przepisu art. 20c ust.2 ustawy o systemie oświaty**:
 - wielodzietność rodziny kandydata –2p.
 - niepełnosprawność kandydata -2p.
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata -2p.
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata -2p.
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata -2p.
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie -2p.
 - objęcie kandydata pieczę zastępczą -2p.**oraz kryteria określone przez organ prowadzący**
 - kandydaci z rodzin, z których dzieci uczą się w szkołach i ośrodkach prowadzonych przez powiat malborski -3p
 - rodzice kandydatów, to twórcy działający na rzecz powiatu malborskiego -2p
4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego POP nie dysponuje wolnymi miejscami, komisja rekrutacyjna tworzy listę rezerwową kandydatów na poszczególne zajęcia.
5. Listy przyjętych uczniów wskutek postępowania rekrutacyjnego zostaną podane do publicznej wiadomości.

V. Postępowanie odwoławcze

1. W terminie 7 dni od opublikowania wyników rekrutacji , rodzic kandydata lub pełnoletni kandydat może wystąpić do komisji rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia do POP.
2. Uzasadnienie odmowy przyjęcia do POP należy przedstawić w ciągu 5 dni od wpłynięcia wniosku i powinno ono zawierać przyczyny odmowy przyjęcia do POP - punktację kandydata i najniższą liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia.
3. Kolejne odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej można wnieść w terminie 7 dni od jej otrzymania do dyrektora POP, a na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

VI. Postępowanie uzupełniające

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego placówka nadal dysponować będzie wolnymi miejscami, wówczas uzupełnienie wolnych miejsc w poszczególnych grupach odbywać się będzie w systemie ciągłym bezpośrednio u nauczycieli.

VII. Wymagane dokumenty

1. Wniosek o przyjęcie na zajęcia do Powiatowego Ogniska Plastycznego w Malborku składa się do dyrektora placówki (do pobrania na stronie Ogniska lub w sekretariacie).
2. Wniosek powinien zawierać:
 - imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata;
 - imiona i nazwiska rodziców kandydata;
 - adres zamieszkania rodziców i kandydata;
 - numery telefonów rodziców kandydata.
3. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów wynikających z przepisu art. 20c ust.2 ustawy o systemie oświaty w sytuacjach tego wymagających.
4. Złożenie podpisanego przez rodzica (prawnego opiekuna dziecka) wniosku o przyjęcie jest równoznaczne z potwierdzeniem zgody na proponowane warunki (Regulamin Powiatowego Ogniska Plastycznego) i zobowiązaniem się do ich przestrzegania.

VIII. Ustalenia końcowe, ochrona danych osobowych

1. Kandydat, który zakwalifikował się do POP zostanie przyjęty po potwierdzeniu woli przyjęcia do placówki poprzez wypełnienie deklaracji uczestnictwa w zajęciach (do pobrania na stronie Ogniska lub w sekretariacie).
2. Listy kandydatów przyjętych oraz nieprzyjętych na zajęcia POP podane będą do publicznej wiadomości wraz z informacją o wolnych miejscach w grupach po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego.
3. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego, przechowywane będą w placówce do końca okresu, w którym uczeń uczęszczać będzie na zajęcia do POP.
4. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych przechowywane będą przez okres jednego roku.

Terminy rekrutacji

1. **Do 29.05** uczniowie kontynuujący naukę składają deklaracje oraz wnoszą opłatę wpisową na kolejny rok szkolny w wysokości **10 zł**.
2. **Uczniowie kontynuujący naukę** są zobowiązani zapisać się do konkretnych nauczycieli na wybrane dni tygodnia **w dniu rozpoczęcia roku szkolnego** od godziny 15:00 do 16:00.
3. **Od 1 czerwca do 10 czerwca** – składanie wniosków o przyjęcie na zajęcia nowych uczniów (w godzinach 14:00-17:00 w sekretariacie).
4. **13,14,15 czerwca** badanie predyspozycji i uzdolnień kierunkowych
5. **20 czerwca** ogłoszenie listy przyjętych uczniów.

Powyższy regulamin nie dotyczy zajęć warsztatowych uzupełniających edukację artystyczną skierowanych do przedszkoli, szkół, ośrodków, U3W i świetlic

środowiskowych powiatu malborskiego w ramach nawiązanej współpracy, oraz konsultacji dla dorosłych twórców amatorów.

Załącznik 1

Określenie wolnych miejsc w grupach – lista uczniów kontynuujących udział w zajęciach POP

l.p	Grupa, nauczyciel	Imię i nazwisko ucznia	kontynuacja

Załącznik 2

Protokół postępowania rekrutacyjnego POP - punktacja

l.p	Grupa, nauczyciel	Imię i nazwisko kandydata	Punkty za badanie uzdolnień kierunkowych 1-6	Punkty za kryteria ustawowe	Punkty za kryteria organu prow.	suma	Informacja o przyjęciu do POP

Załącznik 3

Badanie predyspozycji i uzdolnień kierunkowych

1. Pytanie : co skłoniło kandydata do udziału w zajęciach plastycznych w POP? - 0-2 p
2. Pytanie : czy kandydat odniósł sukcesy w dziedzinie plastyki?- 0-1p
3. Prezentacja wybranej pracy plastycznej wykonanej samodzielnie przez kandydata w ostatnich miesiącach – 0-3 p